

શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માં પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવેલ નવા વિદ્યાર્થીઓ માટે અગત્યની સુચના

નવા પ્રવેશ મેળવેલ વિદ્યાર્થીઓએ અત્રે સંસ્થા ખાતે રીપોર્ટિંગ કરવા અત્રેની સ્ટુડન્ટ વિન્ડો પરથી વિદ્યાર્થીના અસલ એડમિશન એલોટમેન્ટ લેટર અને ફી ભર્યાની રસીદ બતાવી પ્રવેશ ફોર્મ મેળવી તેઓનું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે.

- પ્રવેશ ફોર્મમાં દર્શાવેલ તમામ સુચનાઓ કાળજીપૂર્વક વાંચી તે મુજબ ફોર્મ ભરવું.
- પ્રવેશ ફોર્મમાં દર્શાવેલ તમામ માહિતી અંગ્રેજીમાં કેપીટલ લેટરમાં ભુરી/કાળી પેનથી જ ભરવાની રહેશે.
- છેકછાકવાળા ફોર્મ સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.
- પ્રવેશ ફોર્મ સાથે દર્શાવેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની સ્વ પ્રામાણિત ઝેરોક્ષ કોપી જોડાવાની રહેશે.
- વિદ્યાર્થીના નામની બેન્ક પાસબુકની ઝેરોક્ષ કોપી ફરજિયાત આપવાની રહેશે.(જોઇન્ટ બેન્ક એકાઉન્ટ માન્ય રહેશે.)
- યુનિવર્સિટી એનરોલમેન્ટ ફોર્મમાં દર્શાવેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ અલગથી એનરોલમેન્ટ ફોર્મ જોડે આપવાની રહેશે.

ફીની વિગત

યુનિવર્સિટી એનરોલમેન્ટ ફી	૧૨૦/-
યુનિવર્સિટી ફંડ ફી	૧૮૦/-
હોસ્ટેલ ફી ડિપોઝીટ(ફક્ત એક જ વાર)	૫૦૦૦/-
માસિક ફી	૧૦૦૦/- (૬ માસિક/વાર્ષિક ચુકવવાની રહેશે.)
પ્રોવીઝનલ એલીજબીલીટી સર્ટીફિકેટ ફી	૬૧૦/-
(પ્રોવીઝનલ એલીજબીલીટી સર્ટીફિકેટ ફી વિદ્યાર્થીઓ માટે)	ફક્ત ગુજરાત બોર્ડ સિવાયના

Documents to be attached with Enrollment Form (Photo copy is to be Self Attested):

- (A) Admission Allotment Letter of Admission Cell **(Original + Photo Copy)**
- (B) School Leaving Certificate **(Photo Copy)**
- (C) Medical Fitness Certificate **(Original + Photo Copy)**
- (D) Mark Sheet of HSC (Std. 12) Exam **(Photo Copy)**
- (E) Attempt Certificate of HSC Exam **(Photo Copy)**
- (F) Mark Sheet of NEET **(Photo Copy)**
- (G) Provisional Eligibility Certificate of VNSG University *(for Students of board other than Gujarat Board)* **(Original)**
- (H) Caste Certificate *(Only for Reserved Category)* **(Photo Copy)**
- (I) Non-Creamy layer Certificate *(Only for SEBC category)* **(Photo Copy)**
- (J) Income Certificate of Family **(Compulsory for Reserved category for Scholarship)**
- (K) Fees Receipt of Admission Committee **(Original + Photo Copy)**
- (L) Two Passport Size Colour Photographs
- (M) UIDAI (Aadhaar) Card **(Photo Copy) (Compulsory)**
- (N) Bond - Surety / Bank Guarantee and Undertaking (To be submitted within a month of admission)
- (O) Undertaking regarding anti - ragging measures

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Most Important:

- Students are directed to keep attested copies of each Document submitted to the college. In any circumstances Original documents or attested copies will not be provided to student till the completion of MBBS Course.
- Whenever this office asks student to submit any of the above mentioned documents, it is Compulsory to provide the document within stipulated time limit.